Kündigung

Zur Wirksamkeit muss die Kündigung uns bis zum 3. Werktag eines Monats von allen Vertragspartnern unterschrieben vorliegen. Es gilt das Datum des Poststempels.

Für Mietverhältnisse mit:

Samok-Bau Wohnungsunternehmen
Diwo GmbH & Co. KG

oder

Samok-Bau Verwaltungs- und
Wohnungsbaugesellschaft mbH
54329 KONZ
Schillerarkaden 7
vermietung@samok-bau.de

Angaben zum Mietverhältnis

Vor- und Nachname
aller Mietvertragspartner _____

Mietvertragsnummer _____

Straße, Hausnummer,
Wohnungsnr. _____

PLZ, Ort _____

Telefon / Email _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige(n) ich/wir das bestehende Mietverhältnis für die o.g. Wohnung mit der gesetzlichen

Kündigungsfrist fristgerecht zum _____ .
Datum

Die für das Mietverhältnis hinterlegte Kaution soll im Nachgang der vertragsgemäßen Wohnungsübergabe auf folgendes Konto überwiesen werden:

IBAN _____ **BIC** _____

Kontoinhaber _____ **Bank** _____

Außerdem kündige(n) ich/wir die angemietete Garage bzw. TG-Stellplatz zum _____
Datum

Zukünftiger Schriftwechsel soll an folgende Adresse gesendet werden:

○ ab Vertragsende ○ ab sofort ○ ab dem _____
Datum

Neue Anschrift _____
Straße Hausnummer, PLZ Ort

Zur Durchführung eines Termins zur Wohnungsbegehung (Vorabtermin; nicht Auszugs- bzw. Übergabetermin) ca. 14 Tage nach Kündigungseingang, durch Mitarbeiter der Firma Samok-Bau, bin ich/sind wir zu diesen Zeiten am besten erreichbar:

○ immer ○ Mo – Fr in der Zeit von _____ bis _____

Wunschtermin*: _____

* Wir werden versuchen, Ihnen einen Termin in zeitlicher Nähe zu vermitteln, können jedoch nicht garantieren, dass Ihrem Wunschtermin entsprochen werden kann. Bitte berücksichtigten Sie, dass ein Termin ausschließlich zu unseren Geschäftszeiten möglich ist.

_____ _____
Datum **Unterschrift(en) ALLER Vertragspartner**